



BILANCIO SOCIALE 2014

INDICE

Introduzione	1
Nota metodologica	1
SEZ. A: INFO ENTE	2
Informazioni generali sull'Associazione e sugli amministratori	2
1) Ragione sociale, dati costitutivi ed indirizzo	2
2) Amministratori e cariche	2
3) Settore di attività ed indicazione dei beni/servizi prodotti	2
SEZ. B: STRUTTURA E GOVERNANCE	3
Forma giuridica ed oggetto sociale come previsto dallo Statuto	3
Amministratori e cariche sociali	3
Base sociale e vita associativa	4
1) I soci	4
2) L'Assemblea dei soci	4
Stakeholders	4
Forza lavoro	8
1) Compensi ad amministratori ed a cariche istituzionali	8
2) Personale dipendente e collaboratori a vario titolo	8
3) Quota di volontariato	9
Reti	9

<u>SEZ. C: OBIETTIVI ED ATTIVITÀ</u>	11
<i>Mission</i> e valori fondanti.....	11
Obiettivi specifici del 2014	11
Attività	11
1) “Fitness della Mente” – ottobre/novembre 2014 – S. Bonifacio.....	11
Strategie ed obiettivi futuri	13
1) Logo, sito, <i>brochure</i>	13
2) Avvio attività e sede operativa.....	13
3) Consolidamento ed ampliamento rete.....	13
4) Avvio progetto con FAP ACLI.....	13
5) Monitoraggio.....	14
6) Ricerca contributi/finanziamenti.....	14
<u>SEZ. D: ESAME SITUAZIONE FINANZIARIA</u>	15
Prospetto del valore aggiunto	15
Note sulla situazione finanziaria	17

Bilancio Sociale di



Introduzione

Il Bilancio Sociale è stato redatto non solo con l'obiettivo di rendicontare l'osservanza delle finalità sociali della nostra organizzazione, come previsto dalla legge, ma anche con l'obiettivo di rappresentare il percorso di responsabilità sociale di OMNIA IMPRESA SOCIALE ed individuare quali possono essere gli strumenti per migliorare sempre di più il nostro operato. Essere socialmente responsabili significa considerare le conseguenze delle nostre scelte e delle nostre azioni e fare in modo che tali conseguenze possano soddisfare le aspettative di tutti gli interlocutori, nel rispetto dell'equilibrio dei vari interessi.

Il Bilancio Sociale, infatti, tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale opera l'Associazione e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale si rende conto, ai diversi interlocutori (che nel linguaggio corrente vengono definiti "stakeholders", portatori di interesse), interni ed esterni, della propria *mission*, degli obiettivi, delle strategie e delle attività svolte.

Nota metodologica

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto in conformità a quanto previsto dalle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale", adottate dal Ministero della Solidarietà Sociale con Decreto Ministeriale del 24 gennaio 2008, ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 155 del 24 marzo 2006 "Disciplina dell'Impresa Sociale".

Si tratta di un resoconto che, attraverso una serie di indicatori di natura quantitativa e qualitativa, consente una valutazione dei risultati raggiunti dall'azienda, con le finalità di:

- comunicare agli *stakeholders* l'impegno per soddisfare le loro aspettative, nonché i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati;
- fornire ai responsabili elementi di valutazione utili per una riflessione sistematica sugli scostamenti tra risultati ed obiettivi, in una tensione ideale che aiuta al miglioramento continuo della capacità di realizzare la propria *mission*;
- instaurare un rapporto interattivo dinamico con i propri portatori di interesse, attivando un coinvolgimento reale degli stessi nella progettazione, implementazione e gestione del processo di rendicontazione.

SEZ. A: INFO ENTE

Informazioni generali sull'Associazione e sugli amministratori

1) Ragione sociale, dati costitutivi ed indirizzo

L'Associazione OMNIA IMPRESA SOCIALE è stata costituita in data 07/10/2014 con atto del dottor Luca Paolucci, Notaio in Sona (Verona), n. Repertorio 8817 / n. Raccolta n. 5266, è iscritta al Registro delle Imprese di Verona (sezione Ordinaria il 13/11/2014, sezione Imprese Sociali il 24/12/2014) con Codice Fiscale e numero di registrazione 04285990232, numero repertorio economico amministrativo (REA) VR – 408061, data d'inizio dell'attività d'impresa il 24/11/2014. La sede legale è in via Monte Pastello 3, 37142 Verona.

2) Amministratori e cariche

Gli amministratori attualmente in carica sono i 6 soci fondatori, che compongono il Consiglio Direttivo, che ha eletto al suo interno il Presidente, legale rappresentante dell'impresa:

Michele Orlando (nato a Battipaglia (SA) il 25/08/1986, Codice Fiscale: RLNMHL86M25A717Q),
Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante;

Silvia Castelli (nata a Verona (VR) il 13/01/1986, Codice Fiscale: CSTSLV86A53L781Y);

Davide Bicchierai, (nato a Verona (VR) il 12/01/1969, Codice Fiscale: BCCDVD69A12L781M);

Elena Ferlini (nata a Isola Della Scala (VR) il 10/01/1983, Codice fiscale: FRLNE83A50E349E);

Claudia Ottonello (nata a Palermo (PA) il 04/11/1989, Codice Fiscale: TTNCLD89S44G273K);

Giovanni Ventura (nato a Verona (VR) il 29/07/1984, Codice Fiscale: VNTGNN84L29L781G).

Tutti i membri del Consiglio Direttivo sono stati nominati con atto notarile il 07/10/2014 e la carica ha durata per 4 esercizi.

3) Settore di attività ed indicazione dei beni/servizi prodotti

L'Associazione OMNIA IMPRESA SOCIALE attraverso l'esercizio di attività economiche organizzate al fine della produzione e dello scambio di beni e servizi di utilità sociale, opera nel settore dell'assistenza sanitaria, socio-sanitaria, dell'educazione ed istruzione, con attività socio-educative e sanitarie, in particolare nell'ambito della psicologia: corsi di ginnastica per la mente; corsi di psicomotricità; corsi di formazione ed educazione per adulti ed anziani.

SEZ. B: STRUTTURA E GOVERNANCE

Forma giuridica ed oggetto sociale come previsto dallo Statuto

OMNIA IMPRESA SOCIALE adotta la forma giuridica dell'associazione, con la qualifica di "impresa sociale": un'organizzazione privata senza scopo di lucro che esercita, in via stabile e principale, un'attività economica di produzione o di scambio di beni o di servizi di utilità sociale, diretta a realizzare finalità di interesse generale.

L'Associazione, in particolare, opera nel settore dell'assistenza sanitaria, socio-sanitaria, dell'educazione e istruzione, ai sensi del D.Lgs. 155/2006, art. 2, comma 1, lettere b), c), d), con lo scopo di favorire e proporre attività socio-educative e sanitarie, in particolare nell'ambito della psicologia, in un ambiente informale e, quindi, maggiormente ecologico diffondendo al contempo la cultura del benessere bio-psico-sociale per aumentare la qualità della vita delle persone riducendo i costi per la comunità.

Per una completa visura dell'oggetto sociale, lo Statuto è consultabile sul sito www.omniaimpresasociale.it (nella sezione "Chi siamo" alla voce "Trasparenza").

Amministratori e cariche sociali

L'amministrazione dell'Associazione è affidata al Consiglio Direttivo, eletto dall'Assemblea dei Soci verso cui è responsabile della gestione, ed è incaricato di curare l'ordinaria e la straordinaria amministrazione.

Il Consiglio Direttivo, che dura in carica per quattro esercizi, elegge al suo interno il Presidente e qualunque altra carica risultasse necessaria.

Il Presidente rappresenta, agli effetti di legge, di fronte a terzi ed in giudizio, l'Associazione stessa.

Per il funzionamento nel dettaglio del Consiglio Direttivo e della carica di Presidente si veda lo statuto agli articoli 15, 16, 17 e 18.

CONSIGLIO DIRETTIVO di OMNIA IMPRESA SOCIALE				
Numero membri: 6				
Nome e cognome	Carica	Data nomina	Durata incarico	Socio dal
Michele Orlando	Presidente	16/10/2014	4 esercizi	Socio fondatore
Silvia Castelli		16/10/2014	4 esercizi	Socio fondatore
Davide Bicchierai	Tesoriere	16/10/2014	4 esercizi	Socio fondatore
Elena Ferlini		16/10/2014	4 esercizi	Socio fondatore
Claudia Ottonello		16/10/2014	4 esercizi	Socio fondatore
Giovanni Ventura		16/10/2014	4 esercizi	Socio fondatore

CONVOCAZIONI del CONSIGLIO DIRETTIVO anno 2014	
Data	Ordine del Giorno
16/10/2014	1) Nomina Presidente ed altre cariche 2) Apertura c/c 3) Varie ed eventuali
03/12/2014	1) Prestito dei Consiglieri all'Associazione 2) Sottoscrizione quota sociale MAG 3) Varie ed eventuali

Base sociale e vita associativa

1) I soci

Possono essere soci dell'Associazione persone fisiche, senza alcuna distinzione di sesso, razza, idee e religione, che condividono le finalità ed i principi statutari. Possono altresì essere socie persone giuridiche aventi finalità analoghe o affini a quelle dell'Associazione.

Attualmente la base sociale di OMNIA IMPRESA SOCIALE è composta dai 6 soci fondatori.

Per il dettaglio del regolamento sui soci si veda lo statuto agli articoli 5, 6, 7, 8.

2) L'Assemblea dei soci

L'Associazione ha nell'Assemblea il suo organo sovrano. In questa sede vengono determinati gli orientamenti generali dell'Associazione e vengono prese le decisioni fondamentali d'indirizzo a cui devono attenersi tutti gli organi sociali.

Nello statuto sono riportati i regolamenti per la partecipazione, la convocazione e la costituzione dell'Assemblea e ne vengono determinati poteri e compiti (articoli 10, 11, 12, 13, e 14).

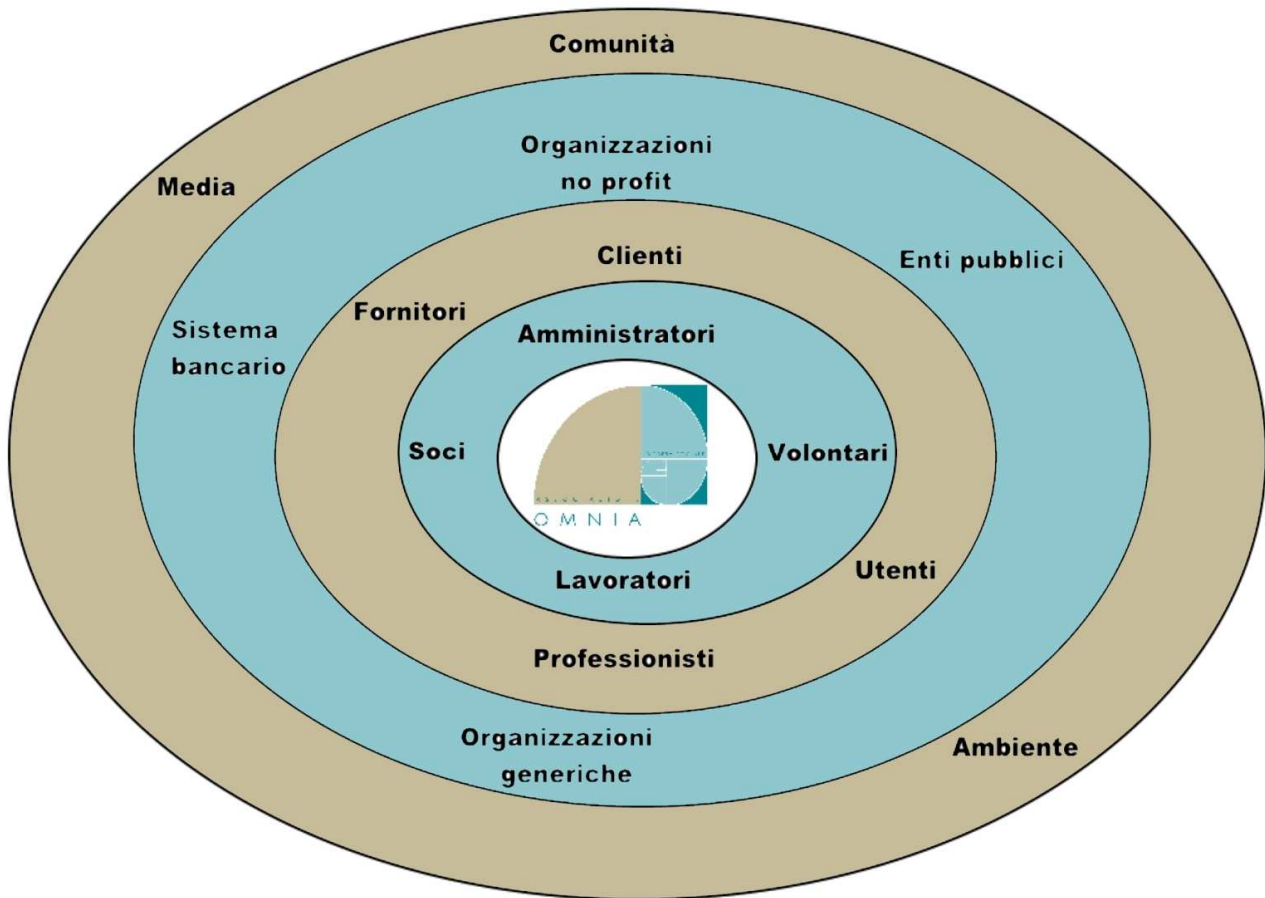
Stakeholders

Gli *stakeholders* di un'impresa sono i "portatori di interesse", ovvero tutti gli individui o gruppi che hanno un interesse diretto o indiretto nell'operato dell'organizzazione e ne sono influenzati o possono influenzarlo, positivamente o negativamente.

Questo universo di persone e di entità interessate ai prodotti, ai servizi, allo stato ed al benessere dell'organizzazione una volta veniva identificato con i dipendenti, i clienti, gli investitori ed i fornitori dell'impresa, mentre oggi si tende ad allargare le categorie degli *stakeholders*, anche se, nella maggior parte dei casi, i collegamenti più stretti rimangono con quel gruppo limitato.

La mappa dei portatori d'interesse è uno strumento fondamentale per la definizione delle strategie, poiché, per tenere conto delle varie istanze che, con una diversa intensità, sono in grado di influenzare il perseguimento della *mission*, l'organizzazione deve essere in grado di individuare i diversi interlocutori con i quali interagisce, evidenziando la natura della relazione che intrattiene con ciascuno e ricavandone, di conseguenza, le informazioni che influenzano direttamente i contenuti del bilancio di responsabilità sociale.

Mapa degli stakeholders di OMNIA IMPRESA SOCIALE



Le categorie di portatori di interessi possono essere divise in:

- *Stakeholders* interni, ovvero quei soggetti e/o organizzazioni coinvolti direttamente o capaci di influenzare i processi decisionali ed il processo di produzione dell'attività/servizio
- *Stakeholders* esterni, ovvero le categorie dei portatori d'interesse esterni all'organizzazione che comprendono coloro che non sono direttamente coinvolti nei processi produttivi, ma sono in grado di condizionarli.

Un'altra caratterizzazione dei portatori d'interesse è quella che attribuisce i seguenti ruoli:

- *Stakeholders* primari, quelli da cui dipende la sopravvivenza stessa dell'organizzazione
- *Stakeholders* secondari, da essi non dipende la sopravvivenza dell'organizzazione
- *Stakeholders* istituzionali, coloro a cui la *mission* si rivolge
- *Stakeholders* non istituzionali, ad essi non si rivolge la *mission*

Le seguente tabella riporta le categorie dei portatori d'interesse, ruoli, relazioni, modalità di coinvolgimento ed aspettative nell'interazione con OMNIA IMPRESA SOCIALE.

Categoria di stakeholders		Ruolo	Tipo di relazione	Modalità di coinvolgimento	Aspettative impresa/stakeholders	
Interni	Soci	Primari Non istituzionali	Societaria Decisionale Lavorativa Orientata allo sviluppo Informativa Sostegno	Statuto Assemblee e Consigli Strategie aziendali Bilancio Economico Bilancio Sociale Contratti e regolamenti Formazione Attività e progetti Questionar di valutazione	Impegno e partecipazione alla vita sociale Condivisione obiettivi Contributi e donazioni	Benefici Essere informati e poter partecipare alla vita sociale Possibilità di lavoro Crescita professionale
	Amministratori					
	Lavoratori e volontari					
Esterni	Professionisti	Secondari Non istituzionali	Contrattuale Collaborativa Informativa	Statuto Curricula e colloqui Bilancio Sociale Formazione Contratti e regolamenti Attività e progetti Sito e <i>social networks</i> Rassegna stampa e pubblicità	Condivisione obiettivi Serietà e professionalità	Possibilità di lavoro Crescita professionale Informazione su obiettivi
	Clienti ed utenti	Primari Istituzionali	Contrattuale Informativa Orientata allo sviluppo Sostegno	Statuto Bilancio Sociale Attività e progetti Formazione Questionari di valutazione Sito e <i>social networks</i> Rassegna stampa e pubblicità	Partecipazione e coinvolgimento Riconoscimento delle attività svolte e dei risultati conseguiti Donazioni	Informazioni e trasparenza Servizi/prodotti che rispondono ai bisogni Accessibilità Serietà e professionalità Migliore qualità di vita
	Fornitori	Secondari Non istituzionali	Contrattuale Informativa Sostegno	Bilancio Sociale Contratti ed accordi Attività e progetti Sito e <i>social networks</i> Rassegna stampa e pubblicità	Serietà e professionalità Qualità dei prodotti/servizi Donazioni	Solvibilità ed affidabilità

Esterni	Sistema bancario	Secondari Non istituzionali	Contrattuale Informativa	Statuto Bilancio Economico Bilancio Sociale Attività e progetti Contratti ed accordi	Acessibilità al credito Informazioni e trasparenza Facilità di comunicazione	Solvibilità ed affidabilità Informazioni e trasparenza
	Organizzazioni no profit	Secondari Istituzionali Non istituzionali	Contrattuale Collaborativa Informativa Orientata allo sviluppo	Statuto Bilancio Economico Bilancio Sociale Rete territoriale Contratti ed accordi Attività e progetti Formazione Sito e <i>social networks</i> Rassegna stampa e pubblicità	Collaborazione a progetti Creazione rete Informazioni Condivisione obiettivi Possibilità di lavoro Crescita professionale	Collaborazione a progetti Creazione rete Informazioni Condivisione obiettivi Possibilità di lavoro Crescita professionale
	Organizzazioni generiche	Secondari Istituzionali Non istituzionali	Contrattuale Collaborativa Informativa Sostegno	Statuto Bilancio Economico Bilancio Sociale Attività e progetti Contratti ed accordi Formazione Sito e <i>social networks</i> Rassegna stampa e pubblicità	Bandi e progettualità Possibilità di finanziamento Collaborazione a progetti Creazione rete Informazioni Possibilità di lavoro Crescita professionale Donazioni	Informazioni e trasparenza Creazione rete Possibilità di lavoro Crescita professionale
	Enti pubblici	Secondari Istituzionali Non istituzionali	Contrattuale Collaborativa Informativa Contributiva Fiscale	Statuto Bilancio Economico Bilancio Sociale Piani di zona Attività e progetti Contratti ed accordi Formazione Rete territoriale Sito e <i>social networks</i> Rassegna stampa e pubblicità	Bandi e progettualità Bandi e progettualità Possibilità di finanziamento Collaborazione a progetti Creazione rete Informazioni Possibilità di lavoro Crescita professionale Spazi e servizi Politiche sociali	Solvibilità ed affidabilità Informazioni e trasparenza Servizi/prodotti che rispondono ai bisogni Serietà e professionalità Riduzione spesa sanità pubblica Creazione rete

Esterni	Media	Secondari Non istituzionali	Informativa	Bilancio Sociale Attività e progetti Sito e <i>social networks</i> Rassegna stampa e pubblicità	Informazioni Riconoscimento delle attività svolte e dei risultati conseguiti Facilità di comunicazione	Informazioni e trasparenza
	Comunità	Primari Secondari Istituzionali	Informativa Sostegno	Statuto Bilancio Sociale Attività e progetti Formazione Questionari di valutazione Sito e <i>social networks</i> Rassegna stampa e pubblicità	Partecipazione e coinvolgimento Riconoscimento delle attività svolte Donazioni Creazione rete	Serietà e professionalità Riduzione spesa sanità pubblica Creazione rete Informazioni e trasparenza Servizi/prodotti che rispondono ai bisogni Accessibilità Migliore qualità di vita
	Ambiente	Secondari Non istituzionali	Tutela e salvaguardia	Bilancio Sociale Attività e progetti Questionari di valutazione Sito e <i>social networks</i>	Partecipazione e coinvolgimento Riconoscimento delle attività svolte e dei risultati conseguiti	Serietà e professionalità Riduzione spesa sanità pubblica Informazioni e trasparenza Servizi/prodotti che rispondono ai bisogni Accessibilità Migliore qualità di vita

Forza lavoro

1) Compensi ad amministratori ed a cariche istituzionali

Nel corso del 2014 non sono stati corrisposti compensi di alcun tipo agli amministratori né ad altre persone che ricoprono cariche.

2) Personale dipendente e collaboratori a vario titolo

Attualmente all'interno dell'Associazione non risulta nessun dipendente e quindi nessun compenso per prestazioni regolate da contratto. L'obiettivo per i prossimi anni sarà quello di assumere il personale necessario, con la tipologia di contratto più adatta a seconda delle circostanze.

Per qualificare i diversi servizi offerti, OMNIA IMPRESA SOCIALE si avvale regolarmente della collaborazione di professionisti non dipendenti.

In entrambi i casi, l'Associazione vuole utilizzare la forza lavoro delle persone che compongono la sua base sociale, valorizzando le risorse umane interne e le professionalità dei propri soci, ricorrendo a figure esterne solo per quei ruoli non coperti dalle competenze degli associati.

3) Quota di volontariato

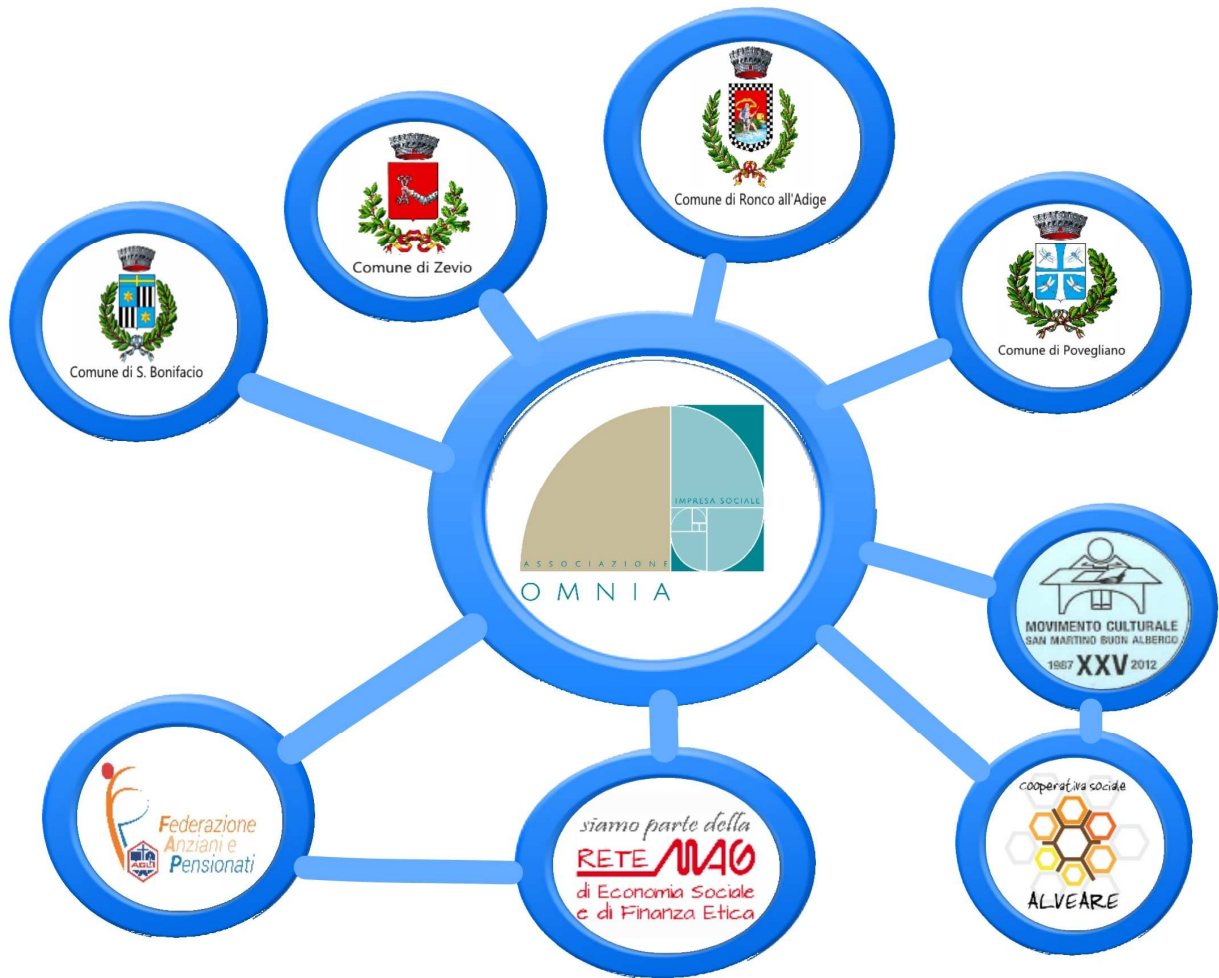
Non si riscontrano nel 2014 volontari attivi, nonostante nella fase di avviamento dell'impresa sociale alcune attività siano state svolte a titolo gratuito dai soci.

Nello svolgimento delle proprie attività OMNIA IMPRESA SOCIALE cercherà di ricorrere all'utilizzo di volontari ogni qualvolta il loro contributo risulterà importante per implementare la qualità dei servizi.

Reti

Al fine di realizzare la propria *mission*, OMNIA IMPRESA SOCIALE sviluppa le sue attività e progetti anche collaborando in rete, con la consapevolezza che sia estremamente importante interagire con realtà già esistenti, per indagare a fondo i bisogni del territorio, rispondere in maniera condivisa alle sue problematiche e trovare le migliori soluzioni, creando sinergie di utilità sociale. La tabella ed il grafico seguenti, evidenziano le principali collaborazioni di rete nel 2014.

ISTITUZIONE	ATTIVITÀ
MAG	Consulenza e formazione per l'avvio e la gestione dell'impresa sociale
FAP ACLI	Progettualità per collaborazione all'apertura di un Centro di Sollievo per anziani con demenza
Cooperativa Alveare Università della Terza Età di S. Martino B.A.	Ciclo di incontri: Strategie per Invecchiare Bene
Comune di S.Bonifacio	Corso di Fitness della Mente
Comuni di Zevio, Povegliano, Ronco all'Adige	Partnership e collaborazione per progetto "Prevenzione Allenamento per la Terza Età"



SEZ. C: OBIETTIVI ED ATTIVITÀ

Mission e valori fondanti

OMNIA IMPRESA SOCIALE nasce dalla passione per la Psicologia e le Neuroscienze ed unisce diversi percorsi professionali per rendere più accessibile la figura dello psicologo, mostrando la ricaduta positiva che essa può avere nei diversi ambiti della quotidianità.

La *mission* punta alla costante ricerca e diffusione di una cultura orientata al benessere globale della persona, che porti ad un miglioramento della qualità di vita.

Alta formazione, professionalità e passione sono i punti fermi attraverso i quali OMNIA IMPRESA SOCIALE vuole raggiungere i propri obiettivi, con la convinzione che prevenzione ed informazione siano finalità fondamentali di ogni professionista nell'ambito sanitario, per una corretta cura della popolazione e per limitare i costi sociali a carico dei cittadini e della pubblica amministrazione.

Obiettivi specifici del 2014

Nel corso di ottobre nasce OMNIA IMPRESA SOCIALE, i cui obiettivi, nei pochi mesi che precedono la fine dell'anno, sono stati soprattutto orientati a mettere in pratica quanto programmato nel percorso che ha condotto alla fondazione dell'Associazione e porre le fondamenta per costruire l'organizzazione necessaria al perseguimento della *mission*.

Tra le priorità del 2014 possiamo evidenziare la ricerca per la creazione del logo, i contatti con altre realtà già esistenti sul territorio per realizzare collaborazioni in rete e, soprattutto, l'avvio di tutto il lavoro necessario a far conoscere OMNIA IMPRESA SOCIALE ed i suoi servizi, sviluppare e programmare le attività.

Attività

La breve durata dell'esercizio 2014 (da ottobre a dicembre) ha permesso l'attuazione di una sola attività, svoltasi come descritto di seguito.

1) "Fitness della Mente" – ottobre/novembre 2014 – S. Bonifacio

Fitness della Mente è un programma di stimolazione cognitiva ideato per promuovere il benessere nella popolazione adulta e anziana e favorirne un invecchiamento sereno. La stimolazione cognitiva è un tipico trattamento non farmacologico, riconosciuto soprattutto per le demenze, ma vi sono numerosi riscontri della sua efficacia nel prevenire il deterioramento cognitivo in individui sani. Si configura come un intervento strategicamente orientato all'allenamento delle capacità cognitive in compiti quotidiani, alla riattivazione di competenze residue ed al rallentamento della perdita funzionale in caso di patologia degenerativa (es. demenza). E' uno strumento neuropsicologico altamente strutturato, da non confondere con ordinarie proposte

ludico-ricreative. I training tipici della stimolazione cognitiva si basano sulla conoscenza del livello di funzionamento complessivo dell'individuo.

OBIETTIVI DEL PERCORSO

Gli obiettivi perseguiti dal *Percorso Fitness della Mente* sono:

- promuovere il benessere nella popolazione anziana e favorirne un invecchiamento sano e attivo;
- mantenere allenato il cervello (“*Use it or lose it*”), potenziando globalmente le abilità cognitive;
- fornire utili strategie spendibili nella vita quotidiana;
- lavorare sulla metacognizione, ovvero la consapevolezza del proprio funzionamento cerebrale, delle proprie capacità e dei propri limiti;
- inserire l'anziano in un contesto di socializzazione;
- proporre attività piacevoli e di condivisione.

SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Gli incontri si sono svolti tutti i Mercoledì dalle 15:30 alle 17:30 dall'8 Ottobre al 26 Novembre per un totale di 8 pomeriggi, presso il Risto Cafè Bar e Tavola Calda, viale delle Fintanelle 151, in San Bonifacio (VR).

Nel primo incontro, dopo le presentazioni, si sono illustrate le finalità del percorso e, tramite un questionario, si sono raccolte informazioni circa le abitudini quotidiane dei soggetti.

Negli incontri successivi le modalità di svolgimento sono state le seguenti:

- spiegazione approfondita sul funzionamento di un'abilità cognitiva (attenzione, linguaggio, memoria, funzioni frontali, logica e astrazione, etc.);
- riflessione sul coinvolgimento e l'utilità di tale abilità cognitiva nel contesto quotidiano;
- confronto sugli esercizi svolti a casa;
- allenamento delle diverse abilità cognitive, proposte in modo alternato, seguendo i principi della neuropsicologia;
- assegnazione dei lavori per casa;
- suggerimenti e strategie quotidiane per mantenere nel quotidiano e in autonomia una mente sana e attiva.

Le attività erano intervallate da una pausa di ristoro intorno alle ore 16:30.

I costi di questo Fitness della Mente sono stati coperti in toto dal Comune di S. Bonifacio e quindi l'intero percorso è stato gratuito per i partecipanti.

PRESENZE E PARTECIPAZIONE

Le presenze sono state mediamente costanti, con una media di 6 partecipanti ad incontro su un totale di 8.

Purtroppo durante il percorso due partecipanti si sono assentati per problemi di salute fisica propria o di un familiare.

La partecipazione degli ospiti è sempre stata attiva e questo ha permesso di proporre differenti attività di stimolazione cognitiva. I partecipanti si sono impegnati nello svolgere del lavoro anche a casa, tra un incontro e l'altro, per mantenere costante l'allenamento mentale e imparare autonomamente come stimolare le proprie abilità cognitive.

Nel complesso i soggetti, pur non presentando decadimento cognitivo, avevano diversi livelli di abilità cognitiva e non tutti e sempre riuscivano a portare a termine o a comprendere le consegne di alcuni compiti.

RISULTATI ED ELEMENTI DI CRITICITÀ

L'attività è stata percepita e vissuta in maniera molto positiva dai partecipanti che, alla fine del percorso, hanno espresso il desiderio di poter ripetere questa esperienza.

La partecipazione altalenante o l'inserimento tardivo di qualche ospite in qualche occasione può aver rallentato il lavoro del gruppo. Soprattutto nella fase iniziale, in cui si coinvolge direttamente il soggetto e lo si rende consapevole del proprio benessere mentale, è importante una presenza costante di coloro che poi si impegneranno nel percorso successivo di allenamento cognitivo, pena l'efficacia del trattamento stesso.

Infine, è molto importante cercare di creare gruppi maggiormente omogenei, per non scoraggiare chi si trova in difficoltà e per non demotivare chi è più abile.

Gli spazi utilizzati sono stati adeguati, sia per la dimensione del luogo che per la privacy e la tranquillità. Per un futuro utilizzo, è stato consigliato di aumentare l'illuminazione interna del locale.

Strategie ed obiettivi futuri

Nel corso del 2015 continuerà il processo di consolidamento della struttura organizzativa dell'Associazione verso l'assetto ottimale per una gestione sempre più efficace ed efficiente, finalizzata alla realizzazione della *mission*.

Di seguito vengono illustrati i principali obiettivi e strategie per il 2015.

1) Logo, sito, brochure

Allo scopo di definire una propria distintiva immagine aziendale, verrà affidato a professionisti del settore l'incarico di creare il logo di OMNIA IMPRESA SOCIALE, a cui seguirà la costruzione del sito e la produzione di materiale informativo/pubblicitario (*brochure*, volantini, ecc..) per far conoscere l'Associazione e le sue attività.

2) Avvio attività e sede operativa

Nel corso del 2015 si cercherà di trovare uno o più spazi dove poter stabilire la sede operativa dell'organizzazione, un luogo dove svolgere le attività e ricevere le persone.

Indispensabile al raggiungimento di tale obiettivo sarà lo sviluppo di una strategia operativa per programmare ed avviare le attività ed i servizi di OMNIA IMPRESA SOCIALE, in modo da consolidare le entrate finanziarie e permettere l'investimento necessario per sostenere un contratto di locazione nel lungo periodo.

Verrà valutata anche la possibilità di appoggiarsi a realtà già esistenti per la condivisione degli spazi, nell'ottica di ridurre inizialmente le spese ma avere ugualmente la disponibilità di un luogo dove operare.

3) Consolidamento ed ampliamento rete

Nel 2015 verranno consolidate le collaborazioni già avviate e si svilupperanno nuove progettualità per ampliare e rafforzare la rete sul territorio.

4) Avvio progetto con FAP ACLI

Sempre in ambito della strategia di "fare rete", uno dei principali obiettivi del nuovo anno sarà quello di portare a termine il lavoro per il progetto con FAP ACLI di Verona.

Si dovrà, quindi, stabilire e realizzare la forma collaborativa ritenuta migliore ed avviare l'organizzazione del Centro di Solievo previsto dal progetto, in modo da riuscire ad essere operativi per l'autunno 2015.

5) Monitoraggio

In ottica di Bilancio Sociale e di controllo delle strategie e degli obiettivi, attraverso lo studio e l'implementazione di un sistema di raccolta ed analisi dati (questionari, griglie di osservazione, test, ecc..) sulla percezione e l'efficacia dei servizi offerti, verrà strutturata un'attività di monitoraggio, per valutare come OMNIA IMPRESA SOCIALE realizza i suoi obiettivi e quali risultati sono stati raggiunti.

Importante sarà ottenere un sistema capace confrontare dati di periodi diversi, per capire come migliorare e quali strategie adottare per una crescita continua dell'Associazione verso la realizzazione della propria *mission*.

6) Ricerca contributi/finanziamenti

Fondamentale per la crescita e la stabilità nel tempo dell'organizzazione, la ricerca delle risorse finanziarie sarà uno degli obiettivi principali del 2015, che procederà in continua simbiosi con tutte le altre strategie per un coerente ed efficace sviluppo di tutta la struttura organizzativa e produttiva dell'Associazione.

STRATEGIE / OBIETTIVI 2015
Logo, sito, brochure
Avvio attività istituzionali
Ricerca spazi per sede operativa
Consolidamento ed ampliamento rete
Avvio progetto FAP
Sistema di monitoraggio
Ricerca contributi/finanziamenti

SEZ. D: ESAME SITUAZIONE FINANZIARIA

Prospetto del valore aggiunto

Si tratta di una riclassificazione del conto economico del bilancio d'esercizio e rende conto di come e quanto l'organizzazione ha prodotto ricchezza, e di come e quanto sia stata redistribuita.

Nella prima parte del prospetto, quindi, viene determinato il valore aggiunto, cioè l'ammontare della ricchezza generata, mentre la seconda parte del prospetto mette in evidenza l'utilizzo e la distribuzione di tale ricchezza.

PROSPETTO VALORE AGGIUNTO	
COSTRUZIONE VALORE AGGIUNTO	
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	
a) Ricavi vendite e prestazioni	1000,00
b) Proventi diversi	0,00
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE A)	1000,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	
a) Per materiali	0,00
b) Per servizi	0,00
c) Per rimborsi spese	105,10
d) Per godimento di beni di terzi (affitti passivi)	0,00
e) Oneri diversi di gestione	310,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE B)	415,10
1) VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO (A-B)	584,90
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	
a) Proventi diversi	0,00
b) Interessi passivi e oneri finanziari diversi	0,56
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI C)	-0,56
D) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	
a) Proventi straordinari	0,00
b) Oneri straordinari	0,00
TOTALE PROVENTI/ONERI STRAORDINARI D)	0,00
2) VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO (1+C+D)	584,34
E) RETTIFICHE DI VALORE	
a) Ammortamenti e svalutazioni di beni	183,80
b) Altri accantonamenti	0,00
c) Svalutazioni finanziarie	0,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE E)	183,80
3) VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO (2+E)	400,54

DISTRIBUZIONE VALORE AGGIUNTO	
I) AL LAVORO	
a) Prestazioni professionisti	400,00
b) Salari e stipendi	0,00
c) Oneri sociali	0,00
d) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
e) Formazione	0,00
TOTALE V. A. AI DIPENDENTI	400,00
II) ALLA COMUNITÀ	
a) Erogazioni e liberalità a Enti di interesse comunitario (non O.N.P)	0,00
b) Erogazioni e liberalità per servizi di interesse pubblico	0,00
c) Contribuzioni in opere di pubblica utilità	0,00
TOTALE V. A. ALLA COMUNITÀ	0,00
III) AI SOCI O AGLI ASSOCIATI	
a) Utile distribuito	0,00
b) Remunerazione del capitale	0,00
c) Ristorni	0,00
d) Forme di distribuzione dell'utile indirette	0,00
TOTALE V. A. AI SOCI O AGLI ASSOCIATI	0,00
IV) AI FINANZIATORI	
a) Remunerazione del capitale di rischio	0,00
b) Remunerazione del capitale di credito	0,00
TOTALE V. A. AI FINANZIATORI	0,00
V) ALL'ENTE PUBBLICO	
a) Tasse e imposte (al netto degli oneri sociali)	0,00
b) Altri oneri	0,00
TOTALE V. A. ALL'ENTE PUBBLICO	0,00
VI) AL SETTORE NON-PROFIT	
a) Erogazioni e liberalità a O.N.P	0,00
b) Altre contribuzioni a enti del Terzo Settore	0,00
TOTALE V. A. AL SETTORE NON-PROFIT	0,00
VII) ALL'IMPRESA	
a) Riserva legale	0,00
b) Riserva indivisibile	0,54
TOTALE V. A. ALL'IMPRESA	0,54
4) TOTALE RICCHEZZA DISTRIBUITA O TRATTENUTA (I+II+III+IV+V+VI+VII)	400,54
SALDO DEL VALORE AGGIUNTO	
5) DIFFERENZA RICCHEZZA PRODOTTA E DISTRIBUITA (3-4)	0,00
6) PRELIEVO DALLA COMUNITÀ	
a) Contributi pubblici	0,00
b) Contributi privati	0,00
TOTALE PRELIEVO DALLA COMUNITÀ	0,00
7) SALDO FINALE (5+6)	0,00

Note sulla situazione finanziaria

L'esercizio 2014 è stato caratterizzato dalla sua breve durata, poiché l'Associazione è stata costituita in ottobre e l'attività d'impresa iniziata a fine novembre.

Per questa ragione il valore della produzione è di soli 1000,00 euro, relativo al ricavo dell'attività svolta in dicembre (corso Fitness della Mente a S. Bonifacio), per un valore aggiunto globale netto di 400,54 euro.

La distribuzione di valore aggiunto si concentra totalmente sulla voce lavoro (400,00 euro): OMNIA IMPRESA SOCIALE, infatti, prevede una forte redistribuzione della ricchezza generata proprio a favore del lavoro, perché essenziale per realizzare e qualificare le attività alla base della propria *mission*.